

1. In der Übersicht wird das Seminarangebot angezeigt. Es gibt die Möglichkeit, nach einem Seminar direkt zu suchen oder das Seminarangebot unter Nutzung der Filter eingeschränkt anzuzeigen. Zum Beispiel finden Sie über den Filter „Anerkennung FB“ alle Seminare, die als Fachberaterpflichtfortbildung anerkannt werden. Über den Filter „Termin“ werden alle Termine farblich gekennzeichnet, an denen ein oder mehrere Seminare beginnen.

Die Buchung eines Seminars erfolgt durch den Klick auf „**In den Warenkorb**“. Es ist möglich mehrere Seminare auszuwählen und dann den Buchungsprozess fortzusetzen.

Sollte ein Seminar bereits ausgebucht sein, wird dieses mit einem roten Stopp-Symbol und dem Hinweis „ausgebucht“ gekennzeichnet. Ist ein Seminar aus einem sonstigen Grund online nicht buchbar, wird dies durch ein rotes Ausrufezeichen signalisiert mit einem entsprechenden Hinweis. Eine Online Anmeldung ist für diese Seminare nicht möglich.

The screenshot shows the website of the SteuerberaterVerband e.V. Schleswig-Holstein. At the top right, there is a logo and the tagline "Steuerberater – gut beraten!". Below the logo, there are buttons for "Anmelden" and "Warenkorb (0)".

The main content area contains a search bar and a filter section. The filter section has dropdown menus for "Zielgruppe" (set to "Alle"), "Thema" (set to "Alle"), "Anerkennung FB" (set to "Alle"), "Termin" (set to "Alle"), and "Ort" (set to "Alle"). There are also "Suchen" and "Filter zurücksetzen" buttons.


Below the filters, there is a list of seminars. Each seminar entry includes a title, dates, location, and a "mehr..." link. The seminars are:

- Vorbereitung auf die Abschlussprüfung (A3 Kurs)**: Prüfungstermin 23./24.04.2013. Location: Schleswig. Status: **abgesagt** (marked with a red exclamation mark).
- Die Registrierkasse im Fokus des Steuerrechts**: Workshop. Location: Neumünster. Status: **In den Warenkorb** (with a quantity selector set to 1).
- Aktuelles Steuerrecht - Beratungssakzente II**: Location: Neumünster. Status: **In den Warenkorb** (with a quantity selector set to 1).
- Einstieg in die Datev-Finanzbuchführung am PC - für die neuen Azubis**: Location: Kiel. Status: **In den Warenkorb** (with a quantity selector set to 1).
- 24. Steuerfachwirkkurs 2013 / 2015**: Vorbereitung auf die Prüfung 2014/2015. Location: Neumünster. Status: **ausgebucht** (marked with a red stop sign).

At the bottom of the page, it says "5 Seminare gefunden, angezeigt werden 5 Seminar(e), von 1 bis 5. Seite 1 / 1." and "Seminare pro Seite: 5 10 20 50".

Seminarübersicht (Muster)

2. Durch einen Klick auf „mehr“ oder den Seminartitel werden die **Details zu einem Seminar** angezeigt.




SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

[Anmelden](#) [Warenkorb \(0\)](#)

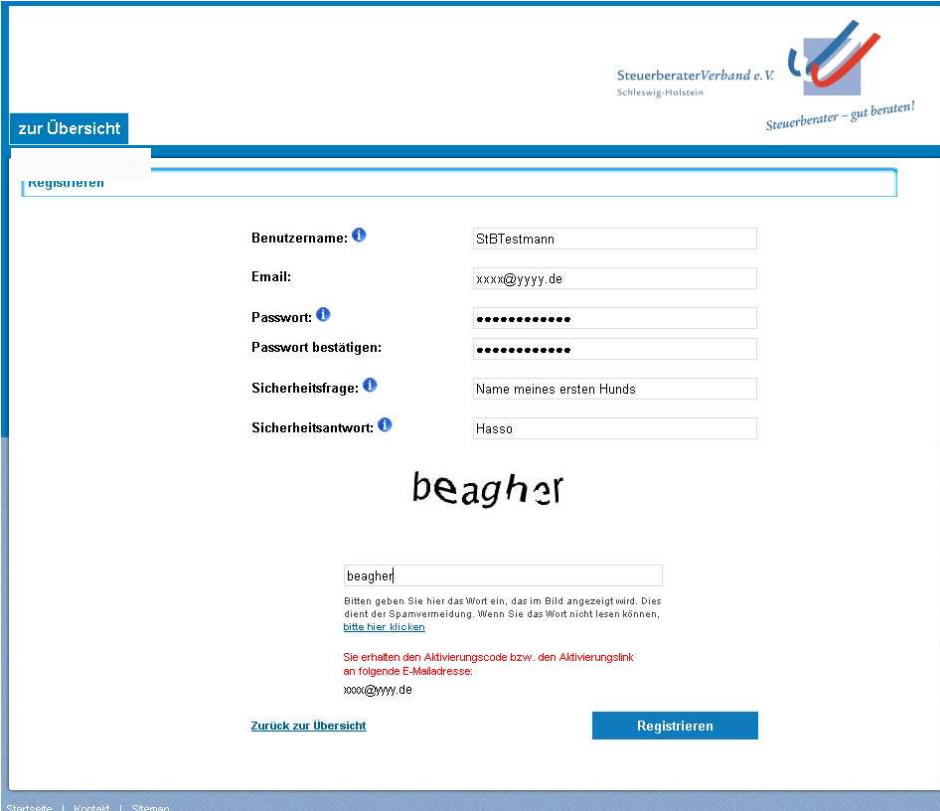
Zurück zur Übersicht	In den Warenkorb
Thema:	Aktuelles Steuerrecht - Beratungskazente II
Veranstaltungsnummer:	Test2013/2
Zielgruppe:	Steuerberater/Fachangestellte
Anerkennung FB:	FB Vermögens- u. Finanzplanung
Ort:	Neumünster
Anschrift:	Holstenhallenrestaurant Justus-von-Liebig-Str. 2 – 4 24537 Neumünster
Termin:	Fr, 21.06.2013
Uhrzeit:	von 14:00 Uhr - ca. 17:30 Uhr
Hinweis zum Termin:	nachmittags
Referenten:	Dr. Norbert Bolz, Richter am FG, Hannover Prof. Dr. H.-Michael Korth, Steuerberater - Wirtschaftsprüfer, Hannover
Seminar-Kurzbeschreibung:	Folgetermine: 30.08. und 15.11.2013
Vollständige Seminar-Information:	PDF zum Download
Teilnahmegebühr für Mitglieder:	€ 119,00
Teilnahmegebühr für Nichtmitglieder:	€ 178,50
Hinweis zu Teilnahmegebühr:	Teilnahmegebühr incl. USt., Skript, Tagungsgetränke und Verpflegung. Extra-Bestellungen sind selbst zu zahlen.
Sonstige Kosten:	Die Verantwortung für die Anreise liegt beim Teilnehmer. Bei Terminverschiebungen übernehmen wir keine Haftung für Reisekosten und Zeitaufwand. Termin und Ort der Anmeldebestätigung sind bindend.
Voraussetzungen zur Teilnahme:	Anmeldebestätigung
Sonstige Informationen:	Stornierungen akzeptieren wir nur schriftlich, spätestens 3 Arbeitstage vor Seminarbeginn. Extra-Skriptbestellungen erbitten wir schriftlich bis 10 Tage vor Seminarbeginn (Preise: 50,00 / 75,00 EUR zzgl. 7 % USt.).
Zurück zur Übersicht	In den Warenkorb

Seminardetails (Muster)

3. Vor der ersten Seminarbuchung ist eine **einmalige Registrierung** notwendig. Dazu vergeben Sie selbst den Benutzernamen und das Passwort. Die Benutzernamen- und Passwort-Konventionen werden durch Anklicken des jeweiligen  angezeigt. Für zukünftige Seminarbuchungen ist die Eingabe der Login-Daten (Benutzername und Passwort) Voraussetzung.

Um ein nicht mehr bekanntes Passwort zurücksetzen zu können, dient die **Hinterlegung einer Sicherheitsfrage** mit entsprechender Antwort. Die Sicherheitsabfrage mit entsprechender Antwort können Sie frei wählen.

Um den Registrierungsvorgang abzuschließen wird nach dem Klick auf „Registrieren“ an die eingetragene E-Mail-Adresse eine E-Mail mit einem Aktivierungscode/-link gesendet, der einmalig bestätigt werden muss. Danach ist die Registrierung abgeschlossen.



The screenshot shows the registration page for the STBVSH website. At the top right, there is a logo for 'SteuerberaterVerband e.V. Schleswig-Holstein' with the slogan 'Steuerberater - gut beraten!'. A navigation bar contains a link 'zur Übersicht'. The main content area is titled 'registrieren' and contains the following fields:

- Benutzername:
- Email:
- Passwort:
- Passwort bestätigen:
- Sicherheitsfrage:
- Sicherheitsantwort:

Below the form, there is a CAPTCHA section with the word 'beagher' in a stylized font. A text box contains the word 'beagher' and a small instruction: 'Bitte geben Sie hier das Wort ein, das im Bild angezeigt wird. Dies dient der Spamvermeidung. Wenn Sie das Wort nicht lesen können, [bitte hier klicken](#)'. Below this, it says: 'Sie erhalten den Aktivierungscode bzw. den Aktivierungslink an folgende E-Mailadresse: xxxx@yyyy.de'. At the bottom of the form area, there are two buttons: 'Zurück zur Übersicht' and 'Registrieren'. The footer of the page contains the links 'Startseite | Kontakt | Sitemap'.

Registrierung (Muster)

4. Jeder registrierte Nutzer kann in der **Benutzerverwaltung** seine Kontaktdaten sowie Daten zu Teilnehmern hinterlegen. Diese Daten können bei zukünftigen Seminarbuchungen vorbelegt werden und müssen nicht manuell erfasst werden.

SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

zur Übersicht Warenkorb(0) Meine Daten

+ Benutzer Stammdaten **Rechnungsadressat** + Teilnehmerverwaltung

Bitte beachten Sie, dass die hier angegebenen Kontaktdaten nicht automatisch in die Mitgliederdatenbank des StBV Schleswig-Holstein übernommen werden. Bei Änderungen Ihrer Mitgliedsdaten wenden Sie sich bitte schriftlich an den StBV Schleswig-Holstein.

Kenn- /Mitgliedsnummer: 123456
(5- bzw. 6-stellig)

Firma: Angabe der Firma oder des Vor- und Nachnamens

Nachname: Mustermann

Vorname: Hans

Name des Rechnungsadressaten: Mustermann Hans

Straße Hausnummer: Testweg 12

PLZ: 12345

Ort: Testhausen

Telefon: 012345678

E-Mail: xxxxx@yyyyy.de

Zur Übersicht Als Teilnehmer Speichern

Startseite | Kontakt | Sitemap

Benutzerverwaltung - Rechnungsadressat (Muster)

SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

zur Übersicht Warenkorb(0) Meine Daten

+ Benutzer Stammdaten + Rechnungsadressat **Teilnehmerverwaltung**

	Nachname	Vorname	Beruf	
<input type="checkbox"/>	Beispiel	Helga	StB	
<input type="checkbox"/>	Mustermann	Hans	StB	

Markierte entfernen **Teilnehmer anlegen**

2 Teilnehmer gefunden, angezeigt werden 2 Teilnehmer, von 1 bis 2. Seite 1 / 1.

Navigation icons: Home, Previous, Next, End

Startseite | Kontakt | Sitemap

Benutzerverwaltung - Teilnehmer (Muster)

5. Nachdem die Seminare in der Seminarübersicht ausgewählt wurden, und der Login erfolgt ist, werden die Seminare im **Warenkorb** angezeigt. Hier werden die Teilnehmer für die einzelnen Seminare erfasst. Wurden bereits Teilnehmer hinterlegt, können diese über die **Schaltfläche „Teilnehmer aus Liste“** ausgewählt werden.

SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

zur Übersicht Warenkorb(2) Meine Daten

1. Seminare >> 2. Rechnungsadressat >> Buchungszusammenfassung

Mit einem Klick auf [Meine Daten](#) können Sie Ihre Adressdaten und Ihre Teilnehmer dauerhaft hinterlegen.
Bitte erfassen Sie hier die Teilnehmerdaten.

Nachname*	Vorname*	Beruf*	TN-Bestätigung**	Übernehmen in
Beispiel	Helga	SIB	<input type="checkbox"/>	dieses Seminar <input type="checkbox"/>
Mustermann	Hans	SIB	<input type="checkbox"/>	dieses Seminar <input type="checkbox"/>

Neuer Teilnehmer Teilnehmer aus Liste

* Pflichtfelder
** Teilnahmebestätigung ist gewünscht. Achtung: Verbandsmitglieder erhalten von uns jedes Jahr einen Fortbildungspass und müssen hier nichts ankreuzen!

Nachname*	Vorname*	Beruf*	TN-Bestätigung**	Übernehmen in
Test	Franz	MA	<input checked="" type="checkbox"/>	dieses Seminar <input type="checkbox"/>

Neuer Teilnehmer Teilnehmer aus Liste

* Pflichtfelder
** Teilnahmebestätigung ist gewünscht. Achtung: Verbandsmitglieder erhalten von uns jedes Jahr einen Fortbildungspass und müssen hier nichts ankreuzen!

Zurück zur Übersicht Weiter

Startseite | Kontakt | Sitemap

Warenkorb - Teilnehmererfassung (Muster)

	Nachname	Vorname
<input type="checkbox"/>	Beispiel	Helga
<input type="checkbox"/>	Mustermann	Hans
<input type="checkbox"/>	Test	Franz

3 Teilnehmer gefunden, angezeigt werden 3 Teilnehmer, von 1 bis 3. Seite 1 / 1.

Abbruch Weiter

6. Sind die **Daten zum Rechnungsadressaten** bereits hinterlegt worden, können sie durch einen Klick auf „**Daten übernehmen**“ übernommen werden. Ansonsten können sie manuell eingegeben werden.

Bitte beachten Sie, dass entweder der Firmenname **oder** Nachname und Vorname erfasst werden kann bzw. muss.

SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

zur Übersicht Warenkorb(2) Meine Daten

+ 1. Seminare >> 2. Rechnungsadressat >> Buchungszusammenfassung

Bitte beachten Sie, dass die hier angegebenen Kontaktdaten nicht automatisch in die Mitgliederdatenbank des Steuerberaterverbands Schleswig-Holstein übernommen werden. Bei Änderungen Ihrer Mitgliedsdaten wenden Sie sich bitte schriftlich an den Steuerberaterverband Schleswig-Holstein.

Meine Daten
Hans Mustermann
123456
xxxx@yyyy.de
Daten übernehmen

Kenn-/Mitgliedsnummer: 123456
(5- bzw. 6-stellig)

Firma:** Angabe der Firma oder des Vor- und Nachnamens

Nachname:** Mustermann

Vorname:** Hans

Name des Rechnungsadressaten: Mustermann Hans

PLZ:* 12345

E-Mail:* xxxx@yyyy.de

Ich bin Neukunde:

Sollten Sie Fragen zur Registrierung haben, wenden Sie sich bitte an uns, unter Tel.: +49 (0)431 9 97 97-0.

* Pflichtfelder
** Vor- und Nachname des Rechnungsadressaten oder die Firma muss ausgefüllt werden.

Zurück Weiter

Startseite | Kontakt | Sitemap |

Warenkorb - Rechnungsadressat (Muster)

Wenn Sie ein **Neukunde** sind, d.h. wenn wir Sie bei uns noch nicht im System haben, erfassen Sie bitte bei Ihrer ersten Anmeldung zusätzlich Ihre Adresse sowie Telefonnummer.

E-Mail:* xxxx@yyyy.de

Ich bin Neukunde:

Sollten Sie Fragen zur Registrierung haben, wenden Sie sich bitte an uns, unter Tel.: +49 (0)431 9 97 97-0.

Nur für Neukunden:

Straße / Hausnummer: Testweg 12

Ort: Testhausen

Telefon: 012345678

* Pflichtfelder
** Vor- und Nachname des Rechnungsadressaten oder die Firma muss ausgefüllt werden.

Zurück Weiter

Startseite | Kontakt | Sitemap |

7. Vor Abschluss der Buchung wird eine **Zusammenfassung** angezeigt. Die Buchung erfolgt nach Bestätigung der Teilnahmebedingungen durch eine Klick auf „Zahlungspflichtig Buchen“.

SteuerberaterVerband e.V.
Schleswig-Holstein
Steuerberater – gut beraten!

zur Übersicht Warenkorb(2) Meine Daten

+ 1. Seminare >> + 2. Rechnungsadressat >> **Buchungszusammenfassung**

Die Registrierkasse im Fokus des Steuerrechts
19.06.2013
Neumünster
Teilnahmegebühr für Mitglieder: € 100,00
Teilnahmegebühr für Nichtmitglieder: € 200,00
Teilnehmer: 2
Helga Beispiel
Hans Mustermann

Aktuelles Steuerrecht - Beratungskonzepte II
21.06.2013
Neumünster
Teilnahmegebühr für Mitglieder: € 119,00
Teilnahmegebühr für Nichtmitglieder: € 179,50
Teilnehmer: 1
Franz Test

Ich bin einverstanden, dass meine Daten für die Kontaktaufnahme elektronisch verarbeitet werden.
Ich habe die [Teilnahmebedingungen](#) und [Datenschutzbestimmungen](#) gelesen und stimme diesen zu.

[Zurück](#) [Zahlungspflichtig Buchen](#)

Startseite | Kontakt | Sitemap |

Buchungszusammenfassung (Muster)

8. Nachdem die Buchung des Seminars /der Seminare erfolgt ist, erhält der Anmeldende eine Zusammenfassung mit Angabe des/der gebuchten Seminare und der angemeldeten Teilnehmer **sowohl zum Sofortdruck als auch per E-Mail.**



Anmeldebestätigung (Muster)